**„**Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek**”**

**ZASADA KONKURENCYJNOŚCI**

**NA USŁUGI EDUKACYJNE/SZKOLENIOWE**

**Zapytanie ofertowe**

Zamówienie publiczne na prowadzenie zajęć specjalistycznych dla dzieci oraz szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu pod nazwą: Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**1. Zamawiający**

Gmina Żelechlinek, pl. Tysiąclecia 1, 97-226 Żelechlinek

Fax. 44 71 22 770

Email. gmina@zelechlinek.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zasada konkurencyjności: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, oraz Europejskiego Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 zwanych dalej „Wytycznymi” w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996 oraz poz. 1020.) zwana dalej „ustawą Pzp”.

**Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyn.**

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Kod i nazwa wg Wspólnego słownika Zamówień (CPV):

• usługi edukacyjne i szkoleniowe (CPV: 80000000-4)

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

**Prowadzenie zajęć dodatkowych dla dzieci oraz szkoleń dla nauczycieli** w ramach projektu: „Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

**ZADANIE 1. Realizacja zajęć dodatkowych**:

1. Zajęcia socjoterapeutyczne; 2gr. x 120 zaj. , zajęcia 45 minutowe.

2. Zajęcia logopedyczne; 7gr. x 64 zaj. , zajęcia 45 minutowe.

3. Praca indywidualna z dziećmi nadpobudliwymi; 10os. x 64 zaj. , zajęcia 45 minutowe.

4. Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne; 1 gr. x 64 zaj., zajęcia 45 minutowe.

**ZADANIE 2. Szkolenia dla nauczycieli**

1. Zajęcia doskonalące umiejętności posługiwania się komputerem i narzędziami TIK: 1 gr. x 10 godz., zajęcia 60 minutowe

2. Realizacja szkolenia doskonalącego kompetencje zawodowe-wykorzystanie nowoczesnych metod i form pracy w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych: 1 gr. x 22 godz., zajęcia 60 minutowe

3. Realizacja szkolenia: wyrównywanie szans edukacyjnych i kreatywne nauczanie; 1 gr. x 12 godz., zajęcia 60 minutowe

4. Realizacja szkolenia: "Nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych"; 1gr. x 12godz., zajęcia 60 minutowe

5. Realizacja szkolenia: Praca z uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; 1gr. x 12godz., zajęcia 60 minutowe

Celem głównym w proj. jest rozwój kompetencji kluczowych, podniesienie wiedzy i umiejętności niezbędnych na rynku pracy oraz wyrównanie szans edukacyjnych, zmniejszanie dysproporcji w osiągnięciach uczniów w porównaniu do najlepszych w skali regionu. Projekt jest skierowany do SP w Żelechlinku.

Grupa docelowa to 170 uczniów (85k/85m) oraz 18 nauczycieli (16k/22m) z tereny gminy Żelechlinek.

W trakcie ich realizacji będą wyrównywane na bieżąco m. in. braki w zakresie w jakim zostały zdiagnozowane w fazie ex ante. Wykonawca przedstawi koncepcję wykonania zamówienia.

1. Inne obowiązki Wykonawcy:

* prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i szkoleń, w terminie maksymalnym do końca grudnia 2018 roku roku. W grupach o liczebności dzieci, podanych przez Zamawiającego (zgodnie z projektem).
* dokumentowanie zajęć/szkoleń (karty czasu pracy, listy obecności).

**4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do końca grudnia 2018 roku.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

5.1. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

* Aktualny wpis do właściwego rejestru (np. CEIDG, KRS, Rejestry szkół i placówek itd.) wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

1. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (min. 1 osoba do każdego rodzaju zajęć/szkoleń):

* Każda osoba z kadry musi posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż te które określił Minister Edukacji w rozporządzeniu z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków w których można zatrudniać niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli, uprawdopodobniające, że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania zamówienia – dotyczy zajęć z uczniami.
* Każda osoba z kadry musi posiadać minimum roczny staż pracy w zakresie świadczonej usługi, uprawdopodobniające, że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania zamówienia – dotyczy zajęć z uczniami.
* Każda osoba z kadry musi posiadać minimum doświadczenie odpowiadające liczbie godzin w zakresie świadczonej usługi, uprawdopodobniające, że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania zamówienia – dotyczy szkoleń z nauczycielami

1. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotowego zamówienia:

* posiada środki finansowe na rachunku lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 70 000,00 zł.

1. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach na zasadzie spełnia / nie spełnia.
2. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów**

6.1. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu mają dostarczyć:

1. Aktualny wpis do właściwego rejestru (np. CEIDG, KRS, Rejestry szkół i placówek itd.) wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
2. Wykaz osób niezbędnych do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 3.
3. Potwierdzenie posiadania środków finansowych na rachunku lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 70 000,00 zł.

6.2. Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

6.3. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta.

1. Oświadczenie w zakresie powiązań osobowo-kapitałowych – załącznik nr 2.
2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać informacje, oświadczenia i dokumenty) na piśmie lub emailem, również przez stronę internetowa Zamawiającego. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną dokumentacji ze strony internetowej Zamawiającego (http://zelechlinek.pl) zobowiązany jest do jej monitorowania w terminie do dnia zawarcia umowy, gdyż zamieszczane tam są:

− wyjaśnienia do jej treści,

− wszelkie informacje i zmiany dotyczące danego postępowania,

− zawiadomienie o wyborze oferty.

1. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną za pomocą, e-maila każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Wykonawcy mogą składać zapytania do dokumentacji do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składana ofert.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Artur Wojtysiak e-mail:wa@zelechlinek.pl .
4. Osoba uprawniona udzieli wyłącznie informacji ogólnych; wszelkie informacje dotyczące treści merytorycznej udzielone będą wyłącznie w trybie podanym w punkcie 7a).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść zamówienia. Wszystkie takie modyfikacje staną się częścią dokumentacji i zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego nad danym ogłoszeniem.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści dokumentacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu Zamawiający zamieści informacje na swojej stronie internetowej.

**8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

**9. Termin związania ofertą**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty**

10.1.Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu ofertowym o treści Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Wszelkie wymagane dokumenty, o których mowa w pkt. 6 stanowią załączniki do oferty.

10.2.Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego i poświadczone przez wykonawcę.

10.3.Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. 10.4.Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10.5.Wykonawca przygotuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.

10.6.Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z zapytaniem ofertowym.

10.7.Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, z pełnym adresem wykonawcy. Kopertę należy opatrzyć opisem:

Oferta na „Zamówienie publiczne na prowadzenie zajęć specjalistycznych dla dzieci oraz szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu pod nazwą: Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”

Nie otwierać przed 19.06.2017. godz. 12.00

10.8.Oferty złożone po godzinie 12.00 zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, pl. Tysiąclecia 1, 97-226 Żelechlinek – sekretariat pok. Nr 2.

11.2. Otwarcie ofert odbędzie się w ostatnim dniu składania ofert o godz. 12.15 w Urzędzie Gminy w Żelechlinku pok. nr 4

**12. Opis sposobu obliczania ceny**

12.1. Cenę oferty należy podać w formie: jednostkowej (za 1 godzinę zajęć/szkoleń 45/60 minutowych) oraz w formie za całość zamówienia.

12.2. Tak ustalona cena oferty musi obejmować i Zamawiający uzna, że obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

12.3. Oferowaną cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch znaków po przecinku w formularzu oferty – Załącznik Nr 1.

12.4. Oferty z ceną wyższa niż kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, podaną przed otwarciem ofert nie będą badane.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert**

13.1. Po ocenie spełniania warunków udziału oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

1. Całkowita cena brutto – 40% (MAKSYMALNIE 40 PKT.)

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 40 pkt, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według następującego sposobu przyznania punktów:

2. w kolejności oferta z najniższą ceną – 38 pkt.

Każda kolejna 2 pkt mniej.

* Kryterium społeczne – wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 20% (MAKSYMALNIE 20 PKT.)

Do 10% zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 1 pkt.,

Powyżej 10% - 20% zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 5 pkt.,

Powyżej 20% - 30% zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 10 pkt.,

Powyżej 30% - 40% zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 15 pkt.,

Powyżej 40% zatrudnienia osób niepełnosprawnych u wykonawcy – 20 pkt.

Kryterium społeczne będzie badane na podstawie Załącznika nr 1 (formularz oferty) oraz właściwych dokumentów potwierdzających powyższe oświadczenie woli, które należy złożyć do oferty: Informacja z ZUS potwierdzająca stan zatrudnienia pracowników ogółem u wykonawcy oraz orzeczenia o niepełnosprawności pracowników wykonawcy (dane wrażliwe należy zanonimizować).

* Kryterium równości szans – jakości kadry wykonawcy skierowanej do bezpośredniego świadczenia usługi – 20% (MAKSYMALNIE 20 PKT.)

Do 25% kadry wykonawcy skierowanej do bezpośredniego świadczenia usługi przeszkolone w zakresie realizacji zasady równości szans, niedyskryminacji oraz równości szans w życiu codziennym kobiet i mężczyzn – 5 pkt.,

26% - 50% w zakresie realizacji zasady równości szans, niedyskryminacji oraz równości szans w życiu codziennym kobiet i mężczyzn – 10 pkt.,

51% - 75% w zakresie realizacji zasady równości szans, niedyskryminacji oraz równości szans w życiu codziennym kobiet i mężczyzn – 15 pkt.

Powyżej 76% w zakresie realizacji zasady równości szans, niedyskryminacji oraz równości szans w życiu codziennym kobiet i mężczyzn – 20 pkt.

Kryterium jakości kadry wykonawcy skierowanej do bezpośredniego świadczenia usługi będzie badane na podstawie oświadczeń w zakresie realizacji zasady równości szans, niedyskryminacji oraz równości szans w życiu codziennym kobiet i mężczyzn, które Wykonawca winien złożyć do oferty – Załącznik 5.

* Jakość programów nauczania – 20% (MAKSYMALNIE 20 PKT.)

Stopień realizacji celu głównego – od 1 do 4 pkt.,

Stopień realizacji celu szczegółowego – od 1 do 4 pkt.,

Opis form i metod pracy – od 1 do 4 pkt.,

Spójność programów nauczania z podstawą programową – od 1 do 4 pkt.

Stopień realizacji celów i wskaźników w projekcie – od 1 do 4 pkt.

Kryterium jakości programów nauczania będzie badane na podstawie propozycji programów nauczania, które Wykonawca winien złożyć do oferty.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy.

14.2. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

14.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14.4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy

**16. Istotne postanowienia umowy i zmiany umowy**

16.1. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do zapytania ofertowego wzór umowy – Załącznik Nr 4 z załącznikami, zamawiający wymaga, aby wybrany w zapytaniu ofertowym wykonawca zawarł z nim umowę na przedstawionych we wzorze warunkach.

16.2. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu świadczenia przedmiotu umowy, w przypadku gdy pojawią się oszczędności w projekcie i zostaną one przeznaczone na realizację dodatkowych zajęć.

**17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku zapytania ofertowego**

17.1. W przypadku naruszenie przez Zamawiającego warunków zamówienia, Wykonawcy przysługuje skarga na czynność niezgodną z niniejszymi warunkami do Zamawiającego.

17.2. Zamawiający rozpatrzy skargę w terminie 3 dni od dnia jej wniesienia.

17.3. Skargi bezzasadne nie podlegają rozpatrzeniu.

17.4. Skarga nie wstrzymuje biegu terminu związania ofertą.

**18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

18.1. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

**19.Informacje o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

19.1. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

**20. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego**

20.1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy,

20.2. Załącznik Nr 2 – oświadczenia o braku powiązań osobowo-kapitałowych,

20.3. Załącznik Nr 3 – wykaz kadry,

20.4. Załącznik Nr 4 – wzór umowy z załącznikami.

20.5. Załącznik Nr 5 – kryterium równości szans

20.1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy

**FORMULARZ OFERTY**

WYKONAWCA:

Nazwa …........................................................................................................................................... Siedziba ….......….........…...................................................................................................................

Nr telefonu …........................................ Adres ……………………………………………… email:…………………………… NIP ............................ REGON ........................................ Nawiązując do ogłoszenia na: Zamówienie publiczne na prowadzenie zajęć dodatkowych dla dzieci i szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu pod nazwą: Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oferujemy wykonanie zamówienia w cenie brutto

**Prowadzenie zajęć dodatkowych dla dzieci i szkoleń dla nauczycieli** w ramach projektu: „Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

- za jedną godzinę zajęć/szkoleń (45/60 minut):

1. **Realizacja zajęć dodatkowych**:

Zajęcia terapeutyczne; ………….. zł.

Zajęcia logopedyczne; ………….. zł.

Praca indywidualna z dziećmi nadpobudliwymi; ………….. zł

Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne; ……………………….. zł

1. **Szkolenia dla nauczycieli**

Zajęcia doskonalące umiejętności posługiwania się komputerem i narzędziami TIK; …………. Zł

Realizacja szkolenia doskonalącego kompetencje zawodowe-wykorzystanie nowoczesnych metod i form pracy w nauczaniu przedmiotów przyrodniczych: …………. Zł

Realizacja szkolenia: wyrównywanie szans edukacyjnych i kreatywne nauczanie; …………. Zł

Realizacja szkolenia: "Nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych"; …………. Zł

Realizacja szkolenia: Praca z uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; …………. Zł

**Łącznie za wszystkie godziny zajęć: …………………………………….. zł brutto**

**Słownie:…………………………………………………………………………zł brutto**

1. Wynagrodzenie jest ceną brutto i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami dokumentacji i jest ofertą ostateczną.

2. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego/(ych) niniejszą ofertą na okres wskazany w dokumentacji, tj. 30 dni od dnia składania ofert.

4. Oświadczam(y), że zapoznałem/(liśmy) się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

5. Oświadczam(y), że **…% zatrudnionych pracowników Wykonawcy stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej.**

6. Oświadczam(y), że zamówienie zrealizuję/(emy) w terminie : do końca grudnia 2018 roku.

7.Oferta składa się z ……………. stron.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są :

a) ................................................................

b) ................................................................

c) ................................................................

...................................... (miejscowość, dn.) .

........................................................................

(Pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

20.2. Załącznik Nr 2 – oświadczenia o braku powiązań osobowo-kapitałowych

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE PODROZDIAŁU 6.5.3 PKT 8 WYTYCZNYCH WS. KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW**

Pełna nazwa wykonawcy.................................................................................

Adres wykonawcy...........................................................................................

Numer telefonu ......................................................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zamówienie publiczne na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci w ramach projektu pod nazwą: Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczam, że:

nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zmawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zmawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

...................................... (miejscowość, dn.) .

........................................................................

(Pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

20.3. Załącznik Nr 3 – wykaz kadry

**WYKAZ KADRY\***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują odpowiednią kadrą zdolną zrealizować zamówienie (min. 1 osoba prowadząca do każdego rodzaju zajęć/szkoleń – nie może to być to ta sama osoba).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Forma dysponowania (dysponuję/będę dysponował | Kwalifikacje (posiada /nie posiada) | Staż pracy w latach | Wykształcenie | Rodzaj zajęć/szkoleń |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

**\* Wykonawca może powierzyć wykonanie zajęć osobom innym niż wskazanym w powyższym wykazie.** Wykonawca może wystąpić o zmianę osób z powyższego wykazu. W 20% przypadków może to nastąpić bez zgody Zamawiającego. W pozostałych przypadkach zmiana danej osoby na inną, o nie mniejszych kwalifikacjach, może nastąpić jedynie w przypadkach losowych, na które Wykonawca z chwilą składania oferty nie miał wpływu.

\*\*UWAGA: W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował Wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

...................................... (miejscowość, dn.) .

........................................................................

(Pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

20.4. Załącznik Nr 4 – wzór umowy z załącznikami

**UMOWA (Wzór)**

Zawarta w dniu …........... pomiędzy: Gmina Żelechlinek, pl. Tysiąclecia 1, 97-226 Żelechlinek – zwaną dalej „Zamawiającym", reprezentowaną przez ……………………………………………….., a: ……………………………………………………………………………..…………… Wykonawcą ……………….…….………… ul………………………………., PESEL/NIP ……………….…… zwanym w dalszej treści Wykonawcą

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia: „Usługi edukacyjnej i szkoleniowej obejmującej prowadzenie zajęć dla uczestników projektu pn. „Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek”, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik do niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego w latach 2014 - 2020.

**§ 2.**

1. Umowa jest zawarta na okres od dnia ………………….. r. do końca grudnia 2018 roku.

2. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy będzie: .............................................................................................................................................. (nazwa i adres).

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami i wymogami projektu,

2) zachowania przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego,

3) opracowania w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, harmonogramu zajęć dla uczestników projektu „Szkoła przyjazna dla uczniów w gminie Żelechlinek” i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi i koordynatorowi projektu,

4) prowadzenia zajęć zgodnie z projektem, programem zajęć i harmonogramem zadań w projekcie, w terminie maksymalnym do końca grudnia 2018 roku. wg zaakceptowanego planu pracy,

5) dokumentowania zajęć w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach,

6) prawidłowego i systematycznego prowadzenia dokumentacji projektu oraz comiesięczne przekazywania w formie elektronicznej i papierowej informacji dyrektorowi szkoły, w której realizowany jest projekt oraz koordynatorowi o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin,

7) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie,

8) decydowania o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.

3. Po stronie Zamawiającego pozostaje:

1) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia zajęć;

2) nieodpłatne udostępnienie sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć.

**§ 4.**

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości…...…………..…. zł brutto.

2. Określona w ust. 1 łączna wartość zamówienia stanowi iloczyn godzin zrealizowanych w okresie trwania umowy i stawki brutto jedną godzinę zajęć/szkoleń (45 minut), zgodnie z załączoną ofertą.

3. W okresie trwania umowy wynagrodzenie będzie płatne za okresy w systemie miesięcznym. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr: …………………………………………………………... Wykonawcy w terminie do 14 dni.

4.Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie potwierdzenie wykonania prawidłowego przedmiotu umowy dokonane przez dyrektora i sprawdzone przez koordynatora.

5. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.

6. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zamawiającego uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego środków. Z tego tytułu Wykonawca nie będzie dochodzić ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.

7. Za zwłokę w zapłacie rachunku/faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych z zastrzeżeniem § 4 ust. 6

8. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

9. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumenty finansowe związane z wykonywaniem umowy, do celów kontroli projektu.

**5. §**

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować usługi ujęte w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia.

**§ 6.**

1. Wykonawca nie może powierzyć prac wymienionych w § 2 innym osobom, bez zgody Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku rozwiązania umowy dofinansowania z Instytucją Pośredniczącą.

**§ 7.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

1) odstęp między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Wykonawcy będzie dłuższy niż miesiąc,

2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.

**§ 8.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca.

Zleceniodawca:

……………………………………..

Zleceniobiorca

……………………………………..

20.5. Załącznik Nr 5 – kryterium równości szans

##### KRYTERIUM RÓWNOŚCI SZANS

**OŚWIADCZENIE**

W ZAKRESIE REALIZACJI ZASADY RÓWNOŚĆI SZANS, NIEDYSKRYMINACJI ORAZ RÓWNOŚCI SZANS W ŻYCIU CODZIENNYM KOBIET I MĘŻCZYZN

**Niniejszym oświadczam, że znana mi jest treść *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*, oraz że zostałam(em) przeszkolona(y) w powyższym zakresie.**

……………………………………………….

(Podpis osoby składającej oświadczenie i przewidzianej do   
prowadzenia zajęć w projekcie)

Przyjmuję oświadczenie:

…………………………………………………

(Podpis Wykonawcy)

……………………

miejscowość i data